

Umfassende Betreuung & maximale Entlastung



Die Komplexität der Bewirtschaftung von Wohn- und Geschäftsliegenschaften nimmt zu. Als Immobilienprofis setzen wir uns dafür ein, dass sowohl die Vermieter wie auch die Mieter zufrieden sind.

Bei Trifortis nehmen wir Ihnen die entsprechenden Arbeiten vollumfänglich oder teilweise ab, ganz nach Ihrem Bedarf. Unser Kompetenz- und Leistungsspektrum in der Bewirtschaftung/Verwaltung von Liegenschaften umfasst alles, von Administration über Wert-erhaltung/-vermehrung bis hin zu allen finanziellen Belangen.

Bei Trifortis als Immobilienbewirtschafter mit eidg. Fachausweis und dank unserer langjährigen Erfahrung können Sie von erstklassiger Dienstleistungsqualität ausgehen, von der sowohl Vermieter wie auch Mieter gleichermaßen profitieren.

Gerne engagieren wir uns auch für Sie.

Unser Leistungsangebot

- Administrative Bewirtschaftung
- Technische Bewirtschaftung
- Immobilienbuchhaltung



Immobilienkompetenz auf drei Säulen

Unsere Kombination eidgenössischer Fachausweise sowohl für Bewirtschaftung wie auch für Vermarktung und Bewertung von Immobilien zeichnet uns aus. Das unterstreicht unsere Kompetenz und bildet zugleich die Basis für Ihr Vertrauen.

Denn Immobilien erfordern Spezialistenwissen, damit Werterhalt und -entwicklung gesichert bleiben. Befreien Sie sich vom damit verbundenen Aufwand und überwälzen Sie ihn auf uns.

Wir übernehmen das gerne, genauso kompetent wie engagiert. Entlasten Sie sich durch uns, damit Sie sich den anderen Seiten des Lebens widmen können.

Bewirtschaftung/Verwaltung

Administrative Bewirtschaftung

- Administrations- und Vertragswesen
- Mietersuche, -auswahl, -auskünfte
- Vertragsabschlüsse und -änderungen
- Verarbeitung von Kündigungen
- Wohnungsabnahmen
- Mieterbetreuung und -information
- Pflege und Optimierung von Rendite und Liegenschaftsertrag
- Rechtsvertretung des Hauseigentümers gegenüber Mietern, Nachbarn, Handwerkern und Behörden)
- Bewirtschaftung von Versicherungs- und Serviceverträgen
- Erstellung und Überwachung von Hausordnungen

Technische Bewirtschaftung

- Werterhaltungs- und Wertvermehrungsstrategien für die Liegenschaft
- Betreuung des technischen Dienstes und des Hauswartes
- Organisation und Auftragserteilung von Unterhalts- und Reparaturarbeiten
- Renovationen zur Erhaltung des Liegenschaftswertes
- Begleitung von Umbauten

Immobilienbuchhaltung

- Führung der Liegenschaftsbuchhaltung
- Hauswartgebührenabrechnung
- Rechnungskontrolle und -bezahlung
- Pünktliches Mietzinsinkasso und Mahnwesen
- Räumungsbegehren bis zum Vollzug
- Führen der Heiz- und Nebenkostenbuchhaltung inkl. Abrechnung und Inkasso